



Le Bali Resort & Spa

PAI JAYA

แบบฟอร์มสำรองห้องพักก่อนการสัมมนา

ชื่อโครงการ.....

ณ โรงแรมเลอ บาหลิ รีสอร์ท แอนด์ สปา

โปรดติดต่อการสำรองห้องพักโดยตรงที่โรงแรมเลอ บาหลิ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี “ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่.....หรือก่อนเข้าพัก 15 วัน”

ส่วนที่ 1.ราคาสำหรับผู้เข้าพักเป็นข้าราชการและออกใบเสร็จในนาม สังกัดกรม กองของส่วนราชการเท่านั้น

ห้องพัก DELUXE ROOM แบบพักเดี่ยว-พักคู่ ราคา 1,400 บาท รวมอาหารเช้า จำนวน.....ห้อง

เตียงเสริม ราคา 800 บาท/เตียง จำนวน.....เตียง

ชื่อผู้เข้าพัก 1.....หมายเลขโทรศัพท์.....

พักคู่กับหมายเลขโทรศัพท์.....

วันที่เข้าพักเวลา.....น. วันที่ออก.....จำนวน.....คืน

ส่วนที่ 2.รายละเอียดผู้จองห้องพัก (ต้องกรอกเอกสารให้ครบ)

ชื่อผู้จองห้องพัก.....หมายเลขโทรศัพท์.....

หน่วยงาน.....จังหวัด.....อีเมล.....

ส่วนที่ 3.รายละเอียดที่ต้องการให้ออกใบกำกับภาษี (กรุณาเขียนตัวบรรจง และชัดเจน)

นามออกใบกำกับภาษี.....

ที่อยู่ออกใบกำกับภาษี.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

เงื่อนไขการวางมัดจำเพื่อยืนยันการจองห้อง หรือการชำระค่าใช้จ่าย ทางโรงแรมฯจะเรียกเก็บ ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยชำระเป็นเงินสด หรือโอนทางธนาคาร สำหรับจำนวนค่าใช้จ่ายคงเหลือทั้งหมด กรุณาชำระภายในวันจัดงานโดยสามารถชำระเงินสด/โอนผ่านธนาคารหรือบัตรเครดิต จะมีค่า CHARGE 3%

ธนาคาร : ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

ชื่อบัญชี : บริษัท เลอ บาหลิ รีสอร์ท จำกัด

เลขบัญชี : 342-4-57654-8

สาขา : บางละมุง

ทางโรงแรมฯ หวังอย่างยิ่งว่าจะมีโอกาสดำเนินการแก่คณะของท่าน หากท่านต้องการทราบรายละเอียดอื่นๆ และข้อมูลเพิ่มเติมกรุณาติดต่อ เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย คุณสุรนา ภูตระกูล โทร. 090 2949355 ส่งเอกสารการจองที่ ID Line: suranaaey

โรงแรมเลอ บาหลิ รีสอร์ท แอนด์ สปา 160/68, 160/69 หมู่ 5 นาเกลือ อำเภอบางละมุง ชลบุรี 20150, พัทยา, ประเทศไทย